

## 中国科学院国际合作局副局长公开招聘启事

根据中国科学院国际合作局领导班子建设工作需要，按照《中国科学院研究所领导干部选拔任用工作实施办法》（科发党字〔2009〕90号）和《关于规范竞争性选拔干部工作的实施办法》（科发党字〔2011〕64号），经研究，决定面向社会（北京地区），通过公开招聘方式选拔副局长2名。现将有关事项公布如下：

### 一、基本任职条件

1. 坚决执行党的基本路线和各项方针、政策，自觉践行科学发展观，组织纪律性强，具有履行岗位职责所需要的政治理论和政策水平。

2. 具有良好的道德修养，清正廉洁，以身作则，艰苦朴素。密切联系群众，坚持党的群众路线，自觉接受党组织和群众的监督，得到多数群众拥护。

3. 具有全球视野和较强的战略思维、宏观决策能力，能够正确理解和运用党和国家以及我院的各项方针政策，解决改革发展中遇到的实际问题。

4. 具有强烈的事业心和责任感，敢于担当，愿意献身科学事业。坚持解放思想，实事求是，开拓创新，与时俱进。作风民主，胸怀宽阔，能够听取不同方面的意见和建议，有全局观念，善于团结同志。

5. 对国家外交政策有深刻的理解，对学院创新发展需求及国际科技合作的发展形势有较深刻认识，具有丰富的国际科技合

作实践和管理经验。

6. 具有正处长（或研究员、教授）岗位 3 年以上的任职经历，或者已经是副局级领导人员或高级业务主管四级职员。

7. 精通英语，具有扎实的中文文字功底和良好的语言表达能力。

8. 具有本科以上学历；身体健康。

## **二、材料准备**

1. 报名者需填写《中国科学院所局级岗位竞聘申请表》（见附件），同时附 3000 字左右的书面报告。

2. 通过资格审查者，应邀参加竞聘答辩。准备 20 分钟以内的 PPT 文件，报告时间 20 分钟，答辩 10 分钟。

PPT 报告内容主要包括：

①个人基本情况（学习和工作简历）；②简要叙述所从事工作的实绩；③对竞聘岗位职责的理解与认识；④自身优势与不足；⑤下一步工作思路。

竞聘答辩时间和地点将另行通知。若未通过资格审查，我局将不通知相关人员参加竞聘答辩。恕不退回应聘材料。

## **三、报名方式**

将有关材料（电子版）发送至 [xudong@cashq.ac.cn](mailto:xudong@cashq.ac.cn)；纸质版材料经本人签字后，快递至中国科学院人事局领导干部处，并请同时电话确认。

## **四、报名时间**

2016 年 1 月 14 日至 2016 年 3 月 13 日。

## **五、报名地点**

中国科学院人事局 405、410 房间。

联系人：许冬 李洪伟

联系电话：010-68597449 68597410

传 真：010-68597407

邮寄地址：北京市海淀区中关村东路 55 号中国科学院数学  
与系统科学研究院科技综合楼（蓝白楼）405 房间

邮 编 ： 100190

E - m a i l : xudong@cashq.ac.cn、hwli@cashq.ac.cn

附件：《中国科学院所局级岗位竞聘申请表》

中国科学院人事局

2016 年 1 月 14 日